



REGULAMIN REKRUTACJI

UCZESTNIKÓW PROJEKTU

„Miejsce Rodzinne w Zielonkach” (umowa nr RPMP.09.02.01-12-0398/17)

współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne w regionie, Typ projektu: C. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

I. Definicje

Projekt –projekt pn. „Miejsce Rodzinne w Zielonkach” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne w regionie, Typ projektu: C. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

Beneficjent – Gmina Zielonki

Uczestnik projektu (UP) - osoba fizyczna, spełniająca warunki uczestnictwa w projekcie opisane w art. II niniejszego Regulaminu, która zgłosiła się i zakwalifikowana do wzięcia udziału w projekcie oraz podpisała deklarację uczestnictwa w projekcie.

PWD – Placówka Wsparcia Dziennego.





I. Informacje podstawowe

Niniejszy regulamin (dalej: „Regulamin”) określa warunki naboru i uczestnictwa w projekcie „Miejsce Rodzinne w Zielonkach”

Projekt realizowany jest od 1.01.2018 – 31.12.2020 r.

1. **Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne w regionie, Typ projektu: C. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.**
2. **W ramach projektu powstanie Placówka Wsparcia Dziennego w Zielonkach, ul. Krakowskie Przedmieście 112, dla 120 dzieci/ młodzieży do 18 r.ż. oraz min. 100 ich rodziców/ opiekunów pranych mających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.**
3. **Głównym celem projektu jest poprawa społecznego i emocjonalnego funkcjonowania dzieci i młodzieży oraz ich rodziców/ opiekunów.**
4. **W ramach projektu założono zorganizowanie zajęć w PWD przez cały rok, min. 5 dni w tygodniu – min. 4 h.**
5. **Realizacja projektu obejmuje teren Gminy Zielonki. Do projektu zrekrutowani mogą zostać jedynie mieszkańcy Gminy Zielonki.**

II. Kryteria rekrutacji

1. Uczestnikami projektu jest 120 os. (dzieci i młodzież) do 18 r.ż. oraz min. 100 os. – ich rodziców/ opiekunów prawnych przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.
2. W projekcie mogą uczestniczyć mieszkańcy Gminy Zielonki.
3. Kryteria formalne:
 - a) Wiek do 18 roku życia – weryfikowany na podstawie formularza zgłoszeniowego
 - b) Zamieszkanie/ status ucznia w Gminie Zielonki - weryfikowane na podstawie formularza zgłoszeniowego i/lub zaświadczenia ze szkoły
 - c) Zgoda rodzica/ opiekuna prawnego na udział w projekcie – weryfikowane na podstawie dokumentu zgody na udział w projekcie
4. Kryteria dodatkowe (preferowane)
 - a) dzieci lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (m. in. klienci OPS) weryfikowane na podstawie zaświadczenie z OPS.
 - b) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - weryfikowane na podstawie orzeczenia lekarskiego lub równorzędnego dokumentu
 - c) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną i z zaburzeniami psychicznymi – weryfikowane na podstawie orzeczenia lekarskiego lub równorzędnego dokumentu
 - d) osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych.





4. W pierwszej kolejności przyjmowane do projektu będą osoby które spełniają wszystkie kryteria formalne oraz wszystkie kryteria dodatkowe (preferowane). Następnie osoby spełniające 4, 3, 2, i 1 kryterium dodatkowe (preferowane) – w miarę wolnych miejsc.
5. Spełnienie kryteriów należy potwierdzić dokumentami źródłowymi. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w zaświadczeniu – nie uwzględnia się danego kryterium. Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do dołączenia do wniosku niezbędnych dokumentów wymaganych regulaminem konkursu.
6. W projekcie mogą brać udział również rodzice/ opiekunowie prawni dzieci i młodzieży, które zgłaszane są do udziału w projekcie.
7. W przypadku chęci uczestnictwa w projekcie rodzic/ opiekun prawny wypełnia Formularz Zgłoszeniowy dla rodzica/ opiekuna prawnego.

IV Zgłoszenie do Projektu

1. Uczestnicy projektu będą rekrutowani na podstawie spełnienia kryteriów w pkt. III.
2. Rekrutacja będzie prowadzona w etapach określonych przez Beneficjenta o rozpoczęciu i zakończeniu których będzie informował na stronie internetowej projektu: <https://rodzinnie.zielonki.pl/index.php>
3. Warunkiem zakwalifikowania do uczestnictwa w Projekcie jest:
 - a) Spełnienie warunków i kryteriów opisanych w pkt. III niniejszego regulaminu
 - b) Dostarczenie następujących dokumentów, których wzory znajdują się w siedzibie Beneficjenta oraz na stronie <https://rodzinnie.zielonki.pl/index.php>
 - formularz zgłoszeniowy dla dziecka
 - formularz zgłoszeniowy dla rodzica/ opiekuna prawnego
 - zgoda rodzica/ opiekuna prawnego na udział w projekcie
 - oświadczenie uczestnika projektu
 - zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka
 - niezbędne dokumenty źródłowe do weryfikacji kryteriów (zaświadczenia, orzeczenia – wymienione w pkt. III Regulaminu).
4. Wypełnione i podpisane dokumenty można składać osobiście lub drogą pocztową na adres Biura Projektu:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Galicyjska 17 , 32-087 Zielonki
5. Osoby niezakwalifikowane do udziału w projekcie z powodu braku miejsc – wpisane będą na listę rezerwową – w miarę wolnych miejsc będą przyjmowane według kryteriów rekrutacji.
6. O wynikach rekrutacji uczestnicy zostaną poinformowani: listownie/mailowo/ telefonicznie/za pośrednictwem strony internetowej/za pośrednictwem właściwej terytorialnie jednostki pomocy społecznej.
7. Niniejsza procedura obejmuje rekrutację do wszystkich etapów rekrutacji.





8. Dopuszcza się możliwość rekrutacji uzupełniającej/dodatkowego naboru do wszystkich etapów projektu w terminach określonych przez Beneficjenta oraz tworzenie listy rezerwowej.
9. W procesie rekrutacji przestrzegana będzie zasada równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji – kryteriami kwalifikującymi do udziału w projekcie (zgodnie z Regulaminem) będą wiek oraz sytuacja życiowa niosąca ryzyko zagrożenia wykluczeniem społecznym – nie natomiast płeć, rasa, wyznanie, czy niepełnosprawność, które wykluczałby z udziału w projekcie.

V Zasady rezygnacji lub wykluczenia z projektu

1. Rezygnacja z projektu musi mieć formę pisemną (dostarczoną osobiście lub listownie do biura projektu) i zawierać powód rezygnacji. Pismo należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności rezygnacji.
2. Uczestniczka/ uczestnik zostaje wykluczony z uczestnictwa w projekcie w przypadku:
 - a) Nieusprawiedliwionej nieobecności przekraczającej 30 dni
 - b) Niskiej frekwencji wynoszącej poniżej 50%, utrzymującej się powyżej 2 miesięcy
 - c) Nieprzestrzegania podstawowych zasad bezpieczeństwa swojego i osób w jego otoczeniu, posiadania bądź znajdowania się pod wpływem narkotyków lub innych substancji psychoaktywnych, stosowania przemocy, nie stosowanie się do zleceń personelu projektu
3. Każdy przypadek wymieniony w pkt. 3 będzie rozpatrywany indywidualnie.

VI Wsparcie zaplanowane w ramach projektu

1. Diagnoza

Każde dziecko/młodzież z rodziną przy współpracy z psychologiem, pedagogiem i innym specjalistą (w zależności od potrzeby) opracuje a następnie będzie realizował INDYWIDUALNY PLAN WSPARCIA (IPW). IPW uwzględnić będzie: diagnozę sytuacji problemowej UP, zasoby, potencjał, predyspozycje i potrzeby dziecka oraz jego rodziny (zgodnie z ochroną danych osobowych). Ustalenie form i metody pracy z UP placówki i ich rodzinami. Sporządzenie IPW jest punktem wyjścia do określenia ścieżki wsparcia, poprzedzające inne formy pomocy.

Spisany Plan zostanie sporządzony do 30 dni od dnia przyjęcia dziecka do placówki.

Proces przygotowania IPW składa się z diagnozy średnio 6 h na dziecko i rodzica/rodziców.

Diagnoza składa się z

- a. rozmowy rozpoznającej sytuację osoby przyjmowanej do placówki i jej rodziny;
- b. dokumentacji uczestnika,
- c. opinii specjalistów oraz ewentualnie opinie zewnętrznych konsultantów/opinie np. pracownika socjalnego OPS, asystenta rodziny, logopedy, psychologa, pedagoga, doradcy zawodowego.

2. Uczestnictwo w PDW

PDW prowadzi kierownik.

Praca PDW oparta o program roczny w podziale na harmonogram miesięczny.

Zajęcia w PWD trwają przez cały rok, min. 5 dni w tyg., min. 4h, obejmują gł. opiekę i wychowanie, w szczególności: pomoc w nauce oraz organizację czasu wolnego, zajęcia profilaktyczne, zabawę i zajęcia





sportowe oraz rozwój zainteresowań dzieci i młodzieży. Codziennie wychowankowie mają ciepły posiłek, napoje i drobne przekąski oraz transport. Zajęcia prowadzi 3 wychowawców (każdy max 15 wychowanków), ewentualny podział na 3 grupy w zależności od potrzeb, może być wg. wieku, zainteresowań, logistyki.

W ramach zajęć codziennych będą Kluby Zainteresowań (wg potrzeb wychowanków), a 2 razy w miesiącu wspólne wycieczki lub wyjścia do kina, teatru, muzeów.

Zgodnie z diagnozą potrzeb dzieci i młodzieży będą dodatkowe zajęcia rozwojowe, m.in.

- a. zajęcia artystyczne:, teatr, plastyka, warsztaty filmowe, dziennikarskie
- b. kursy języka angielskiego i innych języków obcych, komunikacja i praktyczna nauka
- c. kursy nowoczesnych technologii, m.in. programowanie, grafika
- d. warsztaty kreatywności i uczenia się, elementy szybkiego czytania
- e. warsztaty outdoorowe dot. liderstwa, technik przetrwania, pracy w zespole
- f. korepetycje z przedmiotów szkolnych, pomoc w nauce

3. Zajęcia specjalistyczne

Stanowią uzupełnienie stałych zajęć i gwarantują rozwiązanie/złagodzenie indywidualnych problemów wychowanków i ich rodzin. PWD oferuje zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne oraz logopedyczne. Zajęcia prowadzone są w oparciu o Indywidualny Plan Wsparcia. Są to zajęcia prowadzone przez zespoły o charakterze interdyscyplinarnym m.in. terapeutów i psychologów, pedagogów, seksuolog, lekarza psychiatrę. Częstotliwość i forma zajęć dostosowana indywidualnie do potrzeb dzieci - min. 10 h w tygodniu, łącznie 40 h w miesiącu.

Dodatkowe wsparcie specjalistyczne będzie oferowane min. 100 rodzinom, m.in. doradztwo prawne i psychologiczne (psychologiczne w ramach etatu, prawne na umowę zlecenie, 5 h w tygodniu, zajęcia dostępne min. 2 razy w tygodniu).

VII Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały czas trwania projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z dokumentów dołączonych do Dokumentacji Konkursowej Projektu.
3. Regulamin Projektu jest udostępniony do wglądu w siedzibie Beneficjenta i na stronie internetowej Projektu.

Kierownik projektu
„Rodzinne miejsce w Zielonkach”
RPMP.09.02.01-12-0398/17

Tomasz Gubota

Podpis osoby upoważnionej



Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy dziecka
2. Zgoda rodzica/ opiekuna prawnego na udział w projekcie dziecka
3. Oświadczenie uczestnika projektu
4. Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka
5. Formularz zgłoszeniowy rodzica/ opiekuna prawnego